

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

U.O. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
E-mail dominelli@aspvv.it – gareecontratti@aspvv.it Tel/fax 0963/962601

Prot.n. 56186 del 11.10.2021

LETTERA CAPITOLATO

La presente lettera capitolato è pubblicata sul Sito Aziendale www.aspvv.it (Albo Pretorio Online - Sezione Bandi e Gare). Le Ditte interessate a partecipare alla gara, se in possesso dei requisiti richiesti nella presente lettera capitolato, possono presentare offerta con le modalità e nei termini previsti nella lettera medesima.

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DI UN RIUNITO ODONTOIATRICO PER IL CAPT DI SORIANO CALABRO.

- Importo complessivo **presunto** della fornitura: **€. 19.000,00 iva esclusa**
- Codice SMART CIG: **ZCC335ED93**
- Codice Univoco Ufficio: **UFZONQ**

Questa A.S.P. intende procedere, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n° 50/2016 e smi e della disciplina sostitutiva di cui all'art. 51 del Decreto-legge n. 77 del 31.05.2021 (Legge 108 del 29 luglio 2021), all'acquisto di un Riunito odontoiatrico per il CAPT di Soriano Calabro **avente le seguenti caratteristiche tecniche:**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

CARATTERISTICHE TECNICHE RIUNITO ODONTOIATRICO

SISTEMA POLTRONA ODONTOIATRICA

- Poltrona con sistema automatico di disinfezione dei circuiti interni.
- Sistema anti legionella con eventuale filtro in entrata dei circuiti idrici.
- Gruppo idrico solidale alla poltrona.
- Lampada con erogazione di almeno 50.000 Lux con funzione di antipolimerizzazione.
- Sistema di sicurezza antischiacciamento.
- Valvole selettive di attivazione delle cannule di aspirazione chirurgica con almeno due cannule per aspirazione, grande e piccola dotate di valvole selettive.
- Scarico del Riunito con dispositivo convogliante l'acqua della bacinella all'interno del circuito di aspirazione chirurgica ovvero drenaggio della bacinella all'interno del circuito chirurgico.
- Sistema di comando a pedale con indicazione almeno delle principali posizioni di servizio (risciacquo, azzeramento).
- Comandi manuali con almeno 3 o 4 posizioni di lavoro selezionabili in aggiunta a quelli previsti per il sistema di comando a pedale con specifica posizione di Trandeleburg.
- Vassoio di supporto strumenti collegato alla faretra.
- Attacchi per siringa aria/acqua, ablatore del tartaro, micromotore e turbina completi dei relativi manipoli:
Siringa Aria/acqua/spray;
Ablatore del tartaro a fibre ottiche completo di 2 chiavette (autoclavabili) e n. 4 punte compatibili Satelect o EMS;
Micromotore a fibre ottiche ad Induzione con Torque superiore a 3 Newton/cm quadrato, 40.000 giri/minuto regolabile;
Turbina a spray multiplo e a fibre ottiche 300.000 giri/minuto.

SISTEMA COMPRESSIONE

- Compressore medicale senza olio.
- Carenatura insonorizzata.
- Sistema di essiccamento automatico dell'aria.
- Volume del compressore 25 litri.
- Produzione di almeno 60 L. di aria/minuto a 5 bar di pressione (o a 5 atmosfere).

SISTEMA DI ASPIRAZIONE CHIRURGICA

- Aspirazione chirurgica ad anello umido con separatore di amalgama (norma tecnica ISO 11143-2008) certificato secondo norma di legge vigente.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Dite interessate a concorrere alla presente procedura di gara dovranno presentare plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno: 03/11/2021**, all'Ufficio Protocollo, via D. Alighieri, 67 - 89900 Vibo Valentia.

All'esterno del plico dovrà essere riportata la ragione sociale della ditta con l'indicazione di nn° di telefono – fax – Mail, nonché la seguente dicitura: **“Offerta gara acquisto Riunito Odontoiatrico per il CAPT di Soriano Calabro – Responsabile del procedimento Dr. Domenico Dominelli”**.

Non saranno presi in considerazione plichi pervenuti fuori termine.

All'interno del suddetto plico dovranno inserire n. 3 buste :

• **Busta “A” chiusa e sigillata con scritto all'esterno: “Documentazione amministrativa” contenente:**

- 1) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445\2000, a firma del legale rappresentante, redatta come da facsimile allegato (è preferibile utilizzare il modello allegato);
- 2) Dichiarazione che in caso di aggiudicazione si impegna ad eseguire la fornitura entro 15/20 giorni dalla ricezione dell'ordinativo;
- 3) Dichiarazione che i prezzi offerti rientrano nella media delle quotazioni praticate da codesta ditta a livello nazionale per aziende di pari dimensioni;
- 4) Copia della presente lettera Capitolato debitamente firmata dal Titolare o Legale rappresentante della Ditta offerente;

• **Busta “B” chiusa e sigillata con scritto all'esterno “Documentazione Tecnica” contenente :**

- **Deplianti illustrativi e/o schede tecniche dell'apparecchiatura offerta.**

- **Copia dell'offerta economica, senza quotazioni**, in carta semplice, al fine di consentire una corretta individuazione dell'apparecchiatura offerta.

(La documentazione tecnica (deplianti e/o schede tecniche) dell'apparecchiatura offerta dovrà essere sufficiente a consentire la valutazione di conformità della stessa. La mancata presentazione della predetta documentazione, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta, mentre in caso di scarsa ed incompleta presentazione di quanto richiesto e/o di necessità di chiarimenti e/o specifiche tecniche, l'A.S.P. si riserva la facoltà di richiedere l'integrazione della documentazione presentata).

• **Busta “C” chiusa e sigillata con scritto all'esterno “Offerta economica” contenente :**

- **Offerta economica**, che dovrà essere predisposta in lingua italiana, datata, timbrata e sottoscritta (con firma leggibile e per esteso) dal Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta e **dovrà specificare il prezzo complessivo offerto per l'intera apparecchiatura nella configurazione richiesta.**

- **Listino ufficiale prezzi e/o stralcio dello stesso e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47/DPR 445/2000 attestante i prezzi di listino in vigore, con l'indicazione della percentuale di sconto praticata sullo stesso.**

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le spese, imballo, trasporto, consegna, installazione, montaggio, collaudo, ecc. ad eccezione della sola IVA che, come per legge resta a carico di questa ASP.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

Stante l'attuale situazione emergenziale legata al Covid-19 ed in attuazione ai DPCM e ai D.L. vigenti, inerenti le misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, si evidenzia che le fasi di gara saranno gestite direttamente dal RUP e dalla competente U.O. che provvederà, alla conclusione delle stesse, a pubblicare sul sito web aziendale l'esito finale. Le ditte concorrenti potranno, comunque, durante l'espletamento delle fasi di gara, chiedere informazioni, chiarimenti etc. al RUP ai recapiti in intestazione.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., previa acquisizione del parere tecnico di conformità delle offerte presentate a cura della Struttura Richiedente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza d'una sola offerta valida.

L'A.S.P. di Vibo Valentia si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di invitare le ditte che abbiano formulato uguale offerta ad esperimento di miglioria e, in caso negativo, procedere al sorteggio. Si riserva, altresì, la facoltà di sospendere e/o revocare la procedura di gara in qualsiasi fase essa si trovi, qualora dovessero mutare le esigenze aziendali o dovessero intervenire specifiche disposizioni regionali in materia di approvvigionamenti e/o dovessero intervenire direttive o nulla osta negativi da parte di Organi superiori in merito alla fornitura di cui trattasi.

Nel caso di ritardata e/o mancata consegna, oltre ad una penale giornaliera di cui all'art. 113 bis -comma 2 - del D.Lgs 50/2016, si procederà con esecuzione in danno.

Il pagamento sarà effettuato, dopo regolare verifica/collaudo entro i termini previsti dalla normativa in materia, decorrenti dalla data di presentazione di fattura (CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UFZONQ**)

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa nel caso di contestazioni o reclami da parte dell'A.S.P. In tal caso si interrompe la decorrenza del termine di legge e la liquidazione sarà disposta successivamente alla intervenuta positiva definizione della contestazione.

L'ASP si riserva, altresì, di richiedere alla ditta aggiudicataria eventuale ulteriore documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

La ditta con la presentazione dell'offerta consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per le esigenze concorsuali.

La ditta con la sottoscrizione della presente lettera capitolato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136\2010 e s.m.i.

I documenti integrali di gara sono disponibili e scaricabili dal sito web aziendale www.aspvv.it (Albo Pretorio Online - Sezione Bandi e Gare). Gli stessi sono altresì disponibili presso questa U.O. dalle ore 9,00 alle ore 13,00 nei giorni feriali, escluso il sabato.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i. in tema di contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi, al Codice Civile e a tutta la restante normativa emanata dalla Stato e dalla Regione Calabria in materia di contabilità, contratti, rapporti di lavoro, previdenza e assicurazioni.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, il responsabile del procedimento è il Dr. Domenico Dominelli Funzionario Amministrativo dell'U.O. Provveditorato Economato e Gestione Logistica.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

- **Informazioni di carattere tecnico** potranno essere richiesti allo Specialista Odontoiatra Dott. Antonino Barone **Tel: 329 9509595 - E-mail: antonino.barone@aspvv.it**
- **Informazioni di carattere amministrativo** potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento Dr. Domenico Dominelli tel - fax 0963/962601 – E-mail dominelli@aspvv.it – garecontratti@aspvv.it

(Eventuali chiarimenti e/o specifiche di carattere generale saranno comunicati mediante avviso che sarà pubblicato sul sito web dell' ASP (www.aspvv.it – Albo Pretorio Online -Sezione Bandi e Gare).

Il Responsabile del procedimento
Dr. Domenico Dominelli



DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera Capitolato

Data _____

Timbro e firma